

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama ("Narodne novine" broj 74/2014, 70/2017, 98/19), Skupština udruge Alumni Odjela za kemiju Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku (u daljnjem tekstu Udruga) na osnivačkoj sjednici održanoj 18. lipnja 2020. godine u Osijeku, na Odjelu za kemiju, Ulica cara Hadrijana 8/A, donijela je

## STATUT

### UDRUGE ALUMNI ODJELA ZA KEMIJU SVEUČILIŠTA JOSIPA JURJA STROSSMAYERA U OSIJEKU

#### I. OSNOVNE ODREDBE

##### Članak 1.

Ovim se Statutom uređuje naziv udruge, skraćeni naziv, naziv na stranom jeziku, skraćeni naziv na stranom jeziku; sjedište udruge; teritorij djelovanja udruge; zastupanje; znak udruge i njegov izgled, izgled pečata udruge; ciljevi udruge; područja djelovanja udruge sukladno ciljevima; ciljne skupine udruge; djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi udruge; način osiguranja javnosti djelovanja udruge; uvjeti i način učlanjivanja u udruhu, prestanak članstva, prava, obveze i odgovornosti članova, stegovna odgovornost članova i način vođenja popisa članova; tijela udruge, njihov sastav i način sazivanja sjednica, izbor, opoziv, ovlasti, način odlučivanja i trajanje mandata u tijelima upravljanja te način sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata; izbor i opoziv likvidatora udruge; prestanak postojanja udruge; imovina udruge, te način stjecanja i raspolaganja imovinom udruge; postupak s imovinom u slučaju prestanka udruge; način rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge i druga pitanja od značaja za udruhu Alumni Odjela za kemiju Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku.

Izrazi koji se koriste u ovom Statutu, a odnose se na rodno značenje, bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način muški i ženski rod.

##### Članak 2.

Puni naziv Udruge glasi: Alumni Odjela za kemiju Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku.

Skraćeni naziv Udruge glasi: Alumni KeMo.

Naziv Udruge na engleskom jeziku glasi: Alumni of the Department of Chemistry at the Josip Juraj Strossmayer University of Osijek.

Skraćeni naziv Udruge na engleskom jeziku također glasi: Alumni KeMo.

##### Članak 3.

Alumni Odjela za kemiju Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku je dobrovoljna, strukovna, nevladina, nestranačka i neprofitna udruga upisana u Registar udruga Republike Hrvatske.

#### Članak 4.

Sjedište Udruge je u Osijeku. Odluku o promjeni adrese sjedišta donosi Upravni odbor. Udruga djeluje na području Republike Hrvatske i inozemstva.

#### Članak 5.

Udrugu zastupaju predsjednik, dva podpredsjednika i tajnik Udruge te potpisuju sve dokumente Udruge. Skupština može ovlastiti i druge osobe za zastupanje Udruge. Odluka o davanju ovlasti za zastupanje treba sadržavati odredbu o trajanju zastupanja.

#### Članak 6.

Udruga ima znak.

Znak Udruge čine slova skraćenog naziva Udruge "KeMo" u ljubičastoj boji na bijeloj pozadini. Slova simboliziraju elemente u periodnom sustavu elemenata, a zapravo označavaju Odjel za kemiju. Sastavni dio slova K je rub tikvice koja simbolizira jedan od osnovnih pribora u kemijskom laboratoriju. Također samo tijelo tikvice simbolizira benzenski prsten sa strelicom u sredini koja simbolično unačava zajedništvo. Na desnoj strani se nalazi puni naziv Udruge "Alumni Odjela za kemiju".

#### Članak 7.

Udruga ima pečat.

Pečat je istovjetan znaku Udruge, pravokutnog je oblika, dimenzija 40 x 25 mm. Pečat čuva i ovlašten ga je koristiti predsjednik Udruge i drugi članovi Udruge koje on ovlasti.

## **II. CILJEVI, PODRUČJA DJELOVANJA, CILJANE SKUPINE I DJELATNOSTI UDRUGE**

#### Članak 8.

Osnovni ciljevi Udruge su sljedeći:

- izgradnja i jačanje veza i suradnje između Odjela za kemiju Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku te svih studenata koji su diplomirali na Odjelu za kemiju (uključujući i studente dodiplomskog studija Biologija - kemija koji su diplomirali na Pedagoškom fakultetu te kasnije Filozofskom fakultetu Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku),
- razmjena iskustava i umrežavanje članova Udruge,

- povezivanje i uspostavljanje suradnje članova Udruge i zainteresiranih subjekata za istraživanja i edukaciju u području djelovanja Udruge,
- razvijanje suradnje između Odjela za Kemiju i gospodarskih subjekata ili organizacija u kojima djeluju članovi Udruge,
- jačanje ugleda i prepoznatljivosti Odjela za kemiju i njegovih studijskih programa u Republici Hrvatskoj i u svijetu,
- sudjelovanje u kreiranju javnog, znanstvenog i stručnog mišljenja te stajališta u svim važnim pitanjima struke,
- poticanje cjeloživotnog obrazovanja članova Udruge i korisnika kroz učinkovitu suradnju s obrazovnim, kulturnim, stručnim i znanstvenim institucijama,
- promicanje cjeloživotnog učenja i obrazovanja odraslih,
- promicanje odgoja i obrazovanja za održivi razvoj, zdrave načine života i očuvanje prirode,
- poticanje međunarodne suradnje i mobilnosti u obrazovanju,
- poticanje interdisciplinarnog i multidisciplinarnog istraživačkog i edukacijskog pristupa,
- povezivanje studenata Odjela za kemiju i tržišta rada.

#### Članak 9.

Područja djelovanja Udruge sukladno ciljevima su:

- obrazovanje, znanost i istraživanje,
- međunarodna suradnja,
- kultura i umjetnost.

#### Članak 10.

Djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi Udruge su:

- razvoj i promicanje odgoja i obrazovanja,
- pružanje potpore i znanja nastavnom osoblju Odjela za kemiju na temelju individualnih iskustava iz prakse,
- osiguranje pomoći i podrške potencijalnim i sadašnjim studentima Odjela za kemiju,
- popularizacija i promicanje prirodnih znanosti, posebno kemije,
- znanstveno-istraživački rad,
- izdavanje znanstvenih i stručnih publikacija,
- organizacija domaćih i međunarodnih znanstvenih i znanstvenostručnih skupova, škola, kongresa, seminara, priredbi i ostalih susreta,
- prijavljivanje i provođenje projekata i programa,
- umrežavanje i međunarodna znanstvena i stručna suradnja,
- organiziranje i sudjelovanje u stručnim, znanstvenim, kulturnim i humanitarnim djelatnostima i događajima,
- razmjenjivanje znanstvenih i strukovnih iskustava među članovima Udruge,

- učinkovita suradnja s obrazovnim, kulturnim, stručnim i znanstvenim institucijama te studentskim i alumni udrugama, kao i drugim organizacijama koje se bave kemijom i obrazovanjem,
- redovito i prigodno informiranje članstva o djelatnostima Udruge, dostignućima njezinih članova i o zbivanjima u struci,
- prikupljanje mišljenja članova Udruge kroz javne rasprave o važnim pitanjima vezanim uz ciljeve Udruge.

### III. JAVNOST DJELOVANJA UDRUGE

#### Članak 11.

Rad Udruge je javan. Udruga će o svom radu izvještavati članstvo na sjednicama tijela Udruge, osim iznimno, kada su sjednice zatvorene za javnost te izradom i objavljivanjem godišnjih i projektnih opisnih i financijskih izvještaja o radu Udruge.

Javnost rada Udruge također će se ostvarivati javnim priopćavanjem putem usmene objave, pismene objave na internetskim stranicama i društvenim mrežama te pisanim izvješćima, biltenima i organizacijom posebnih događanja.

### IV. ČLANSTVO U UDRUZI

#### Članak 12.

Članovi Udruge mogu biti (kategorije članstva):

- redoviti,
- podupirući,
- počasni,
- članovi prijatelji.

#### Članak 13.

Redoviti članovi Udruge imaju pravo postati svi oni koji su završili jedan od studija (dodiplomski, preddiplomski, diplomski) na Odjelu za kemiju Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku (uključujući i studente dodiplomskog studija Biologija - kemija koji su diplomirali na Pedagoškom fakultetu te kasnije Filozofskom fakultetu Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku) te koji prihvaćaju odredbe Statuta Udruge.

Redovitim članom Udruge mogu postati i osobe koje su bile ili su u radnom odnosu na Odjelu za kemiju, a prihvaćaju Statut Udruge.

Za primanje u Udrugu, kandidat je dužan ispuniti prijavni obrazac na službenoj mrežnoj stranici Odjela za kemiju Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku.

Redovitim članom Udruge postaje se upisom u popis članova, čime se prihvaćaju ciljevi, prava i obveze iz Statuta i odluke Udruge.

Redoviti članovi imaju pravo birati i biti birani, te obvezu plaćanja članarine.

#### Članak 14.

Podupirućim članom Udruge smatra se pravna ili fizička osoba koja svojom aktivnošću te novčanom i/ili materijalnom potporom doprinosi ostvarivanju programskih ciljeva i zadaća Udruge. Podupirućim članom postaje se upisom u popis članova.

Podupirući član je oslobođen plaćanja članarine i nema pravo birati i biti birani.

#### Članak 15.

Počasni članovi Udruge mogu postati sve domaće i strane fizičke osobe koje su svojim djelovanjem pridonijele ili pridonose općem napretku i koristi Udruge.

Počasnim članom postaje se upisom u popis članova.

Počasni član je oslobođen plaćanja članarine i nema pravo birati i biti biran.

#### Članak 16.

Članovi prijatelji Udruge osobe su koje prihvaćaju Statut Udruge i koje su svojom aktivnošću posebno vezane za djelatnost Odjela, a nisu završile studij na Odjelu za kemiju.

Članom prijatelja Udruge postaje se upisom u popis članova.

Članovi prijatelji Udruge oslobođeni su plaćanja članarine i nemaju pravo birati i biti birani.

#### Članak 17.

Popis članova Udruge vodi se elektronički te u osnovi sadrži sljedeće podatke: ime i prezime člana, osobni identifikacijski broj (OIB), spol, adresu prebivališta, elektroničku adresu, broj telefona ili mobitela, naziv završenog studija, datum pristupanja udruzi, kategoriju članstva te datum prestanka članstva u udruzi. Za popis članova zadužen je Tajnik Udruge. Popis članova je na zahtjev dostupan na uvid svim članovima i nadležnim tijelima.

#### Članak 18.

Svaki član Udruge ima prava:

- aktivno sudjelovati u djelatnostima Udruge,
- sudjelovati u upravljanju poslovima Udruge,
- birati i biti biran u tijela upravljanja Udruge, osim podupirući, počasni i članovi prijatelji
- nadzirati rad Udruge,

kao i obveze:

- čuvati i podizati ugled Udruge kroz ciljeve i djelatnosti propisane Statutom,
- čuvati materijalna dobra i izvršavati preuzete obveze,

- pridržavati se odredaba Statuta i drugih općih akata Udruge,
- plaćati članarinu (izuzev članova obuhvaćenih člancima 14., 15. i 16.).

#### Članak 19.

Članstvo u Udruzi prestaje:

- dobrovoljnim istupom uz pismenu izjavu,
- isključenjem prema odluci Upravnog odbora,
- isključenjem zbog neplaćanja članarine (za obveznike plaćanja članarine),
- smrću,
- prestankom postojanja Udruge.

#### Članak 20.

Članovi Udruge stegovno odgovaraju za povredu članskih obveza i odgovornosti kao što su:

- kršenje zakonskih i drugih obveza u svezi djelovanja Udruge,
- nepoštivanje odredaba Statuta,
- nepoštivanje odluka tijela upravljanja Udruge,
- neizvršavanje preuzetih obveza,
- nesavjesno izvršavanje obveza zbog čega je nastala materijalna šteta Udruzi,
- nesavjesno ili nezakonito raspolaganja imovinom Udruge,
- narušavanje ugleda Udruge.

#### Članak 21.

Stegovna odgovornost članova Udruge utvrđuje se u stegovnom postupku.

Stegovni postupak može pokrenuti 1/3 članova Udruge, 1/2 članova Skupštine i 1/2 članova Upravnog odbora.

Upravni odbor vodi stegovni postupak i izriče stegovne mjere. U stegovnom postupku se utvrđuju okolnosti uslijed kojih je došlo do povrede članskih obveza i odgovornosti, težina povrede i šteta nastala za Udrugu.

#### Članak 22.

Za utvrđenu povredu članskih obveza i odgovornosti mogu se izreći sljedeće stegovne mjere:

- opomena,
- naknada eventualno nastale materijalne štete,
- isključenje iz Udruge.

#### Članak 23.



Isključeni član ima pravo u roku od 15 dana, računajući od dana dostave odluke, podnijeti žalbu Skupštini Udruge. Skupština je dužna riješiti žalbu u roku 30 dana računajući od dana dostave žalbe. Odluka Skupštine Udruge o isključenju je konačna.

#### Članak 24.

Svaki član Udruge ima pravo pisanim putem upozoriti Upravni odbor ili Skupštinu Udruge na nepoštivanje odredbi Statuta ili nepravilnosti u provedbi odluka tijela Udruge. Svaki član Udruge ima pravo pismene pritužbe na rad pojedinih članova ili tijela Udruge. Na upozorenja i pritužbe člana Upravni odbor dužan je odgovoriti pismeno u roku 30 dana od njihova primitka.

#### Članak 25.

Iznos godišnje članarine određuje Skupština Udruge. Članarinu plaćaju redoviti članovi Udruge. Plaćanja članarine oslobođeni su umirovljenici. Članovi koji su tek diplomirali oslobođeni su plaćanja članarine u prvoj godini nakon završetka studija.

### V. UPRAVLJANJE UDRUGOM I TIJELA UDRUGE

#### Članak 26.

Članovi Udruge upravljaju Udrugom putem izabраних predstavnika u Skupštini udruge te drugim tijelima Udruge.

#### Članak 27.

Tijela Udruge su:

1. Skupština
2. Predsjednik
3. Podpredsjednik
4. Upravni odbor
5. Tajnik
6. Administrator

#### Skupština

#### Članak 28.

Skupština je najviše tijelo upravljanja Udrugom. Skupštinu čine svi redovni članovi.

#### Članak 29.

Sjednica Skupštine može biti redovita, izborna i izvanredna. Skupština redovito zasjeda jednom u tijeku godine, dok se izborna sjednica Skupštine održava svake dvije godine. Sjednice Skupštine mogu se održavati elektroničkim putem. U slučaju održavanja sjednice elektroničkim putem, član Skupštine koji se očitovao o točkama dnevnog reda, smatra se nazočnim članom.

#### Članak 30.

Sjednice Skupštine saziva i vodi Predsjednik Udruge na vlastitu inicijativu. Skupština se saziva najmanje 7 dana prije održavanja sjednice pismenim pozivom koji sadrži prijedlog dnevnog reda te datum, vrijeme i mjesto održavanja sjednice, a upućuje se svim članovima Udruge.

Izvanrednu sjednicu Skupštine saziva Predsjednik Udruge na vlastitu inicijativu ili na zahtjev najmanje 1/3 članova Udruge, 1/3 članova Upravnog odbora, odnosno 1/3 članova Skupštine. U svom zahtjevu za sazivanje izvanredne sjednice Skupštine predlagatelji su obvezni predložiti dnevni red sjednice. Ako Predsjednik Udruge ne sazove izvanrednu sjednicu Skupštine u roku od 15 dana od dana dostave ovog zahtjeva, sazvat će je predlagatelji. Postupak sazivanja izvanredne sjednice Skupštine istovjetan je postupku sazivanja redovite sjednice.

Sjednice Skupštine mogu se u opravdanim slučajevima, kao u slučaju kada treba hitno riješiti pitanja koja su u nadležnosti Skupštine, a svako odgađanje rješavanja može nanijeti štetu Udruzi ili kako bi se smanjili troškovi održavanja sjednice, održati i tako da se natpolovična većina članova Skupštine o predloženim točkama dnevnog reda, do unaprijed određenog roka, izjasni putem telefaksa ili elektroničkom poštom.

Tajnik Udruge vodi i arhivira zapisnik elektroničkog zasjedanja Skupštine na isti način kao i kada Skupština zasjeda na tradicionalan način.

#### Članak 31.

U slučaju isteka mandata tijelima Udruge koja su ovlaštena sazvati sjednicu Skupštine, sjednicu Skupštine sazivaju tijela ovlaštena za sazivanje iz prethodnog mandata prema postupku opisanom u prethodnom članku.

#### Članak 32.

Skupština pravovaljano odlučuje ako je sjednici nazočna natpolovična većina članova Skupštine, a odluke donosi većinom glasova nazočnih članova, ako Statutom nije određena posebna većina za određene odluke.

Ako na sjednici nije prisutna natpolovična većina članova Skupštine, održavanje sjednice se odgađa za rok ne duži od 15 dana, o čemu će članovi Skupštine biti pravovremeno obaviješteni.



Na ponovljenoj sjednici Skupština može pravovaljano odlučivati ako je na njoj nazočna minimalno jedna trećina članova, uz uvjet da su svi članovi uredno i pravovremeno obaviješteni o vremenu i mjestu održavanja ponovljene sjednice.

Glasanje na sjednicama Skupštine je javno. Skupština može odlučiti da se o pojedinim pitanjima glasa tajno. O radu sjednice vodi se zapisnik koji se trajno čuva u arhivi Udruge. Svi članovi Udruge imaju pravo biti pozvani na sjednice skupštine i pravo na sudjelovanje u radu skupštine, ali samo redovni članovi imaju mogućnost da biraju i budu birani.

Skupština ima sljedeća prava, obveze i odgovornosti u upravljanju i odlučivanju, u ostvarivanju ciljeva, zadataka i poslova Udruge:

- utvrđuje i donosi Statut Udruge, dopune i izmjene Statuta,
- bira i razrješuje dužnosti predsjednika, dva podpredsjednika, tajnika i administratora Udruge,
- bira i razrješava Upravni odbor Udruge,
- bira i razrješava likvidatora Udruge,
- odlučuje o udruživanju Udruge u saveze i slične oblike povezivanja,
- usvaja plan rada, financijski plan i izvješće o radu,
- usvaja godišnje financijsko izvješće,
- odlučuje o žalbama članova,
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine Udruge,
- odlučuje o visini i načinu plaćanja godišnje članarine,
- odlučuje i o drugim pitanjima za koja statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela Udruge.

### **Predsjednik Udruge**

#### **Članak 33.**

Predsjednik Udruge ovlašten je za zastupanje Udruge. Predsjednik Udruge obavlja izvršne i druge poslove određene ovim Statutom. Predsjednik je član Upravnog odbora Udruge.

#### **Članak 34.**

Predsjednika Udruge bira i opoziva Skupština Udruge na izbornoj sjednici Skupštine. Predsjednik se bira na mandat od dvije godine. Za Predsjednika Udruge može ponovno biti birana ista osoba, najviše dva puta. Za svoj rad Predsjednik Udruge je odgovoran Skupštini Udruge kojoj podnosi godišnje izvješće o svom radu.

#### **Članak 35.**

Predsjedniku Udruge može prestati mandat prije isteka vremena na koje je biran:

- na vlastiti zahtjev,
- u slučaju nemogućnosti obavljanja dužnosti u razdoblju duljem od 10 mjeseci,

- opozivom.

#### Članak 36.

Do opoziva Predsjednika Udruge može doći prije isteka roka na koji je izabran iz sljedećih razloga:

- na vlastiti zahtjev,
- ako ne postupa u skladu s uputama i smjernicama Skupštine,
- ako djeluje protivno Zakonu ili Statutu,
- ako svojim istupanjem i djelovanjem šteti ugledu Udruge.

Odluku o razrješenju Predsjednika donosi Skupština, na prijedlog Upravnog odbora. Postupak za opoziv Predsjednika Udruge može se pokrenuti i na zahtjev najmanje 1/3 članova Skupštine, te 1/3 svih članova Udruge. U slučaju razrješenja Skupština će odlučiti o tome hoće li razriješeni Predsjednik ostati članom Upravnog odbora.

#### Članak 37.

U slučaju prestanka mandata Predsjednika Udruge prije isteka vremena na koje je biran provodi se postupak izbora novog Predsjednika Udruge za preostali dio mandata na izvanrednoj sjednici Skupštine Udruge. U slučaju opoziva Predsjednika Udruge, na sjednici na kojoj je isti opozvan bira se novi Predsjednik Udruge za preostali dio mandata.

#### Članak 38.

Predsjednik Udruge ima sljedeća prava i obveze:

- odgovara za zakonitost rada Udruge,
- vodi poslove Udruge sukladno odlukama Skupštine,
- odgovoran je za podnošenje godišnjeg financijskog izvješća Skupštini,
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice Skupštine nadležnom uredu koji vodi Registar udruga,
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun Udruge,
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, Statutom i aktima Udruge.

#### **Podpredsjednik Udruge**

#### Članak 39.

Udruga ima dva podpredsjednika (prvog i drugog podpredsjednika) koje bira i opoziva Skupština Udruge na prijedlog Predsjednika Udruge. U slučaju odsutnosti ili spriječenosti Predsjednika Udruge u svim poslovima zamjenjuje ga jedan od Podpredsjednika Udruge kojega ovlasti Predsjednik. Odredbe ovog Statuta o izboru, trajanju mandata i prestanku mandata

Predsjednika Udruge na odgovarajući se način primjenjuju na Podpredsjednike Udruge. Podpredsjednici su po svojoj funkciji članovi Upravnog odbora. Podpredsjednici zastupaju Udrugu te imaju zakonom propisane obveze i ovlasti osoba koje zastupaju Udrugu.

## **Upravni odbor**

### **Članak 40.**

Upravni odbor je izvršno tijelo Udruge i rukovodi radom Udruge između dvije sjednice Skupštine. Upravni odbor ima devet (9) članova. Pet članova čine Predsjednik, dva Podpredsjednika, Tajnik i Pročelnik/ca Odjela za kemiju, a četiri (4) člana Upravnog odbora Skupština bira iz redova izabраниh predstavnika u Skupštini Udruge.

Pročelnik/pročelnica Odjela za kemiju je član udruge i član Upravnog odbora po funkciji.

Prvi Podpredsjednik Udruge predsjednik je Upravnog odbora.

Mandat članova Upravnog odbora traje dvije godine uz mogućnost da budu ponovno birani najviše dva puta.

### **Članak 41.**

Upravni odbor ima sljedeće dužnosti:

- upravlja Udrugom donoseći strateške, programske i financijske odluke, a u svrhu razvoja Udruge i postizanja ciljeva Udruge te u skladu sa Statutom i drugim aktima kojima je uređeno funkcioniranje Udruge,
- djeluje na realizaciji utvrđenih ciljeva i zadataka Udruge,
- utvrđuje prijedlog programa rada, statuta i drugih općih akata koji se podnose Skupštini na razmatranje i prihvaćanje,
- izvršava odluke Skupštine,
- odlučuje o raspodjeli prikupljenih sredstava,
- utvrđuje prijedlog godišnjeg plana rada Udruge,
- utvrđuje prijedlog višegodišnjeg strateškog plana razvoja Udruge,
- organizira i sudjeluje u realizaciji svih aktivnosti Udruge,
- odlučuje o promjeni adrese sjedišta Udruge,
- odlučuje o osnivanju drugih pravnih osoba,
- prima nove članove Udruge,
- odlučuje o isključivanju članova,
- osigurava informiranje članstva i javnosti o radu Udruge.

### **Članak 42.**

Upravni odbor punopravno odlučuje ako sjednici prisustvuje natpolovična većina članova Upravnog odbora. Odluke se donose natpolovičnom većinom glasova članova Upravnog odbora koji prisustvuju sjednici.

Sjednice Upravnog odbora saziva predsjednik Upravnog odbora, a u njegovoj odsutnosti ili spriječenosti predsjednik Udruge. Sjednicu Upravnog odbora mogu zatražiti najmanje tri člana Upravnog odbora.

### **Tajnik**

#### **Članak 43.**

Tajnika Udruge bira i opoziva Skupština Udruge na mandat od dvije godine za obavljanje stručno-administrativnih poslova. Ista osoba može ponovno biti birana za Tajnika Udruge, najviše dva puta.

Obveze Tajnika Udruge su:

- briga o urednom financijskom, administrativnom i organizacijskom poslovanju Udruge,
- ispunjavanje zakonskih obveza izvještavanja i registracija Udruge,
- briga o financijskim sredstvima Udruge,
- uredno vođenje popisa članova i pismohrane Udruge,
- zastupanje udruge
- obavljanje ostalih poslova po odluci Upravnog odbora i Skupštine.

### **Administrator**

#### **Članak 44.**

Administrator Udruge je osoba zadužena za komunikaciju s članovima Udruge i javnošću. Administrator obavlja stručne i administrativne poslove vezane uz članove Udruge. Administratora bira i opoziva Skupština Udruge na mandat od dvije godine.

## **VI. UDRUŽIVANJE UDRUGA I USTROJSTVENI OBLICI UDRUGA**

#### **Članak 45.**

Udruga se može udruživati u domaće i međunarodne saveze ili zajednice udruga te se učlanjivati u domaće i međunarodne udruge i institucije.

Odluku o udruživanju i učlanjivanju donosi Skupština na prijedlog Upravnog odbora.

## **VII. IMOVINA, NAČIN STJECANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM**

#### **Članak 46.**

Imovinu Udruge čine novčana sredstva koja je Udruga stekla dobrovoljnim priložima i darovima, novčana sredstva koja Udruga stekne obavljanjem djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi, financiranjem programa i projekata Udruge iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te fondova i/ili inozemnih izvora, druga novčana sredstva stečena u skladu sa zakonom, te njezine nepokretne i pokretne stvari, i druga imovinska prava.

#### Članak 47.

Udruga raspolaže svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti određenih Statutom, u skladu sa zakonom. O raspolaganju imovinom odlučuje Upravni odbor sukladno usvojenom financijskom planu.

#### Članak 48.

Za izuzetna postignuća u radu i promicanju Udruge, Udruga svojim članovima može dodijeliti priznanje u obliku nagrada i zahvalnica.

### **VIII. PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE I POSTUPAK S IMOVINOM U SLUČAJU PRESTANKA POSTOJANJA UDRUGE**

#### Članak 49.

Udruga prestaje postojati:

- odlukom Skupštine Udruge o prestanku postojanja Udruge,
- odlukom Skupštine Udruge o pripajanju drugoj udruzi,
- spajanju s drugom udrugom, podjelom Udruge razdvajanjem,
- u drugim slučajevima predviđenim Zakonom.

Odluke Skupštine Udruge o prestanku postojanja donose se dvotrećinskom većinom svih članova Skupštine.

#### **Likvidator**

#### Članak 50.

Likvidator zastupa Udrugu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u Registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje Udruge do okončanja postupka likvidacije i brisanja Udruge iz Registra udruga.

#### Članak 51.

Likvidatora bira i opoziva Skupština Udruge.



## Članak 52.

U slučaju prestanka postojanja Udruge, imovina se, nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, predaje udruzi, ustanovi ili zakladi koje imaju iste ili slične statutarne ciljeve, na osnovi odluke Skupštine Udruge.

U slučaju da se iz bilo kojeg razloga Skupština Udruge ne može sastati i donijeti odluku iz prethodnog stavka, preostala imovina prelazi u vlasništvo Odjela za kemiju.

## IX. NAČIN RJEŠAVANJA SPOROVA I SUKOBA INTERESA UNUTAR UDRUGE

### Članak 53.

Ako postoji spor između članova Udruge koji otežava ili onemogućava rad Udruge te se ne može riješiti kroz postupke propisane ovim Statutom, članovi Udruge dužni su pokušati taj spor riješiti mirnim putem uz posredstvo Upravnog odbora.

Ukoliko se ne postigne rješenje mirnim putem, spor će riješiti mjesno nadležni sud.

## X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 54.

Statut Udruge donosi Skupština 2/3 većinom glasova članova Skupštine nakon provedene rasprave.

### Članak 55.

Za tumačenje odredaba ovog Statuta ovlaštena je Skupština Udruge.

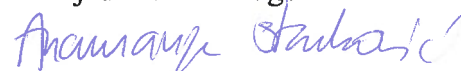
Za tumačenje odredaba drugih akata ovlašten je Upravni odbor Udruge.

### Članak 56.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se od dana ovjere nadležnog reda.

U Osijeku, 18. lipnja 2020.

Predsjednik/ca Udruge







REPUBLIKA HRVATSKA



OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA  
UPRAVNI ODJEL ZA OPĆU UPRAVU

KLASA: UP/I-230-02/20-02/52  
URBROJ: 2158/1-01-21/19-20-2  
Osijek, 07. srpnja 2020.

**UPRAVNI ODJEL ZA OPĆU UPRAVU OSJEČKO-BARANJSKE ŽUPANIJE,  
OVJERAVA DA JE OVAJ STATUT U SKLADU SA ZAKONOM O UDRUGAMA.**

VIŠI SAVJETNIK  
Krunoslav Perišin



